



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 29 listopada 2022 r.

Poz. 12235

Podpisany przez:
Sławomir Ryszard Parys
Data: 2022-11-29 10:17:22

UCHWAŁA NR XLI/230/2022 RADY GMINY CERANÓW

z dnia 17 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ceranów

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sokołowie Podlaskim, Rada Gminy Ceranów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ceranów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ceranów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIX/221/2022 Rady Gminy Ceranów z dnia 22 września 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ceranów (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 10339).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Żołnicki

Załącznik do uchwały Nr XLI/230/2022

Rady Gminy Cerań

z dnia 17 listopada 2022 r.

ZAŁĄCZNIK

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY CERANÓW

ROZDZIAŁ I

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1.1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) zbieranie w sposób selektywny następujących rodzajów odpadów powstałych na terenie nieruchomości:
 - a) papier,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f) bioodpady,
 - g) odpady niebezpieczne,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - ł) zużyte opony,
 - m) odpady tekstyliów i odzieży,
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
 - o) popiół,
- 2) pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poprzez przekazywanie odpadów przedsiębiorstwu odbierającemu odpady komunalne w terminach określonych w harmonogramie lub w miarę potrzeb do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, dalej – PSZOK.

2. Odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych zgodnie z ust. 1 pkt 1 zbierane są jako niesegregowane (zmieszane odpady komunalne).

3. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko oraz prowadzone jest w:

- a) gotowych kompostownikach ogrodowych;
- b) kompostownikach wykonanych we własnym zakresie w sposób zapewniający dostęp powietrza do warstw kompostu;
- c) w formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

Kompostownik nie może znajdować się w miejscu zalewanym przez wodę.

4. W przypadku posiadania kompostownika przydomowego:

- 1) zwalnia się właścicieli nieruchomości z obowiązku posiadania worka lub pojemnika na bioodpady stanowiące odpady komunalne,
- 2) bioodpady nie mogą być przekazywane w ramach gminnego systemu odbioru odpadów komunalnych.

5. Segregowane odpady komunalne każdego rodzaju powstające w gospodarstwach domowych z terenu Gminy Cerań są przyjmowane do PSZOK. Informacja o lokalizacji oraz godzinach przyjmowania

odpadów w PSZOK jest zawarta w harmonogramie odbioru odpadów, a także udostępniona na stronie internetowej Gminy Cerańów.

6. Transport odpadów do PSZOK właściciele nieruchomości zapewniają i finansują we własnym zakresie.

§ 2.1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego w możliwie najkrótszym czasie.

2. Uprzątnięte błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprząta się do miejsc nieutrudniających swobodne korzystanie z części nieruchomości przeznaczonej do użytku publicznego.

3. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia, które wymagają zgromadzenia w przyzmach przeznaczonych do transportu przez podmiot właściwy do świadczenia usług w tym zakresie, uprząta się do miejsc zapewniających dostęp dla ich odbioru.

§ 3.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem:

- 1) stosowania do mycia wyłącznie środków ulegających biodegradacji,
 - 2) odprowadzenia powstających ścieków do zbiornika bezodpływowego lub kanalizacji sanitarnej.
2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem:
- 1) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz pozbywania się ich w sposób określony w Regulaminie,
 - 2) gdy nie wpłynie to ujemnie na środowisko i nie będzie stwarzało uciążliwości dla najbliższego otoczenia.

ROZDZIAŁ II

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, warunki rozmieszczania tych pojemników oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4.1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości przeznacza się: worki, pojemniki i kontenery. Do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych przeznacza się kosze uliczne.

2. Przewiduje się następujące rodzaje urządzeń do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Cerańów, o których mowa w ust. 1:

- 1) worki foliowe o pojemności od 120 l oznaczone odpowiedni kolorami,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności minimalnej 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) kontenery (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5m³,
- 4) kosze uliczne o pojemności od 30 l.

3. Worki do selektywnego gromadzenia odpadów będą dostarczone właścicielom nieruchomości zamieszkałych przez Gminę lub przedsiębiorcę odbierającego odpady w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek posiadać pojemniki lub worki koloru czarnego na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz worki w odpowiednich kolorach przeznaczone na odpady komunalne zbierane selektywnie.

5. Do selektywnego gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości należy stosować worki w kolorystyce ustalonej rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. poz. 906), tj.:

- 1) żółte oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe,
- 2) niebieskie oznaczone napisem „Papier” - z przeznaczeniem na papier,
- 3) zielone oznaczone napisem „Szkło” - z przeznaczeniem na szkło,
- 4) brązowe oznaczone napisem „Bio” - z przeznaczeniem na bioodpady, a ponadto
- 5) szare oznaczone napisem „Popiół” - z przeznaczeniem na popiół.

§ 5.1. Minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) powstających na terenie nieruchomości zamieszkałej ustala się w oparciu o liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość zgodnie z poniższymi normami:

- 1) od 1 do 4 osób - minimalna pojemność powinna wynosić 120 l,

2) 5 i więcej osób - minimalna pojemność powinna wynosić 240 l (lub 2 x 120 l).

2. Na segregowane odpady komunalne właściciel nieruchomości zamieszkałej zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności co najmniej 120 l na każdą nieruchomość.

§ 6.1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są dostosować pojemność urządzeń do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do indywidualnego cyklu odbioru odpadów według poniższych norm:

- 1) dla szkół i przedszkoli i innych placówek oświatowych wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika, ale nie mniej niż jeden pojemnik 120 l,
- 2) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
- 3) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, gastronomicznych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń socjalnych i biurowych - jeden pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
- 4) dla cmentarzy - co najmniej jeden kontener KP 7.

2. Na segregowane odpady komunalne właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są posiadać co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności co najmniej 120 l na każdą nieruchomość.

§ 7. Ilość pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinna być dostosowana do potrzeb korzystających z nich osób, z tym że kosze uliczne na drogach publicznych powinny być ustawione w odległości nie mniejszej niż 800 m.

§ 8. Ustala się następujące warunki rozmieszczenia pojemników na odpady komunalne oraz utrzymywania miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym:

- 1) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota,
- 2) odpady należy gromadzić jedynie w wyznaczonych do tego miejscach, w taki sposób, aby nie dochodziło do ich zmieszania,
- 3) należy dbać o czystość i porządek na terenie przylegającym do miejsc gromadzenia odpadów oraz boksach kontenerowych, w tym nie dopuszczać do zalegania odpadów na ziemi,
- 4) należy zabezpieczyć miejsca gromadzenia odpadów przed przypadkowym rozprzestrzenianiem się odpadów.

§ 9. Ustala się następujące warunki utrzymania pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki do zbierania odpadów komunalnych utrzymuje się w należyтым stanie technicznym i poddaje czyszczeniu i dezynfekcji z częstotliwością zapewniającą utrzymanie ich w należyтым stanie sanitarnym,
- 2) pojemniki na odpady nie powinny być uszkodzone,
- 3) worki lub pojemniki powinny być zabezpieczone przed wydostawaniem się odpadów na zewnątrz podczas ich magazynowania, transportu i przeładunku,
- 4) pojemniki lub worki do zbierania odpadów należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na pobocze chodnika, drogi lub przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób niezagrożący bezpieczeństwu ruchu drogowego i pieszego; pojemniki lub worki na odpady mogą być ustawione na terenie nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości.

ROZDZIAŁ III

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10.1. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz odpady komunalne segregowane takie jak: papier, tworzywa sztuczne, szkło, metal i opakowania wielomateriałowe odbierane będą z nieruchomości zamieszkałych co najmniej jeden raz w miesiącu.

2. Popiół odbierany będzie z nieruchomości zamieszkałych raz w miesiącu w okresie od października do kwietnia.

3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane z nieruchomości zamieszkałych co najmniej raz w roku.

4. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 – 3, będą odbierane w terminach określonych w harmonogramie ustalonym z przedsiębiorstwem odbierającym odpady.

5. Odpady komunalne gromadzone w koszach ulicznych należy opróżniać nie dopuszczając do ich przepełnienia z częstotliwością nie rzadziej niż raz na tydzień.

§ 11.1. Odpady niebezpieczne i chemikalia należy przekazywać w miarę potrzeb do przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemników znajdujących się w PSZOK.

2. Przeteterminowane leki należy przekazywać w miarę potrzeb do przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemników znajdujących się w PSZOK lub w aptekach.

3. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, należy przekazywać w miarę potrzeb do PSZOK.

4. Zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać w miarę potrzeb do specjalnie oznakowanych pojemników znajdujących się w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów, w obiektach użyteczności publicznej lub w PSZOK.

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe można przekazywać do PSZOK. Ustala się limit dostarczania do PSZOK mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych w wysokości 1 m³ w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego.

6. Zużyte opony należy przekazywać w miarę potrzeb do punktów wymiany opon, do punktów sprzedaży opon lub PSZOK. Ustala się limit dostarczania do PSZOK zużytych opon w wysokości maksymalnie czterech opon w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych należy przekazywać w miarę potrzeb do PSZOK. Ustala się limit dostarczanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości 0,5 m³ w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego.

8. Odpady tekstyliów i odzieży należy umieszczać w specjalnie oznaczonych pojemnikach na odzież na terenie Gminy lub dostarczać do PSZOK.

§ 12.1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, są zobowiązani do systematycznego opróżniania pojemników na odpady komunalne w sposób niedopuszczający do ich przepełnienia oraz zapewniając właściwy stan sanitarny i porządkowy z częstotliwością nie rzadszą niż wynikającą z § 10 ust. 1 - 3.

2. Właściciele cmentarzy obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenów cmentarzy w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, powinny być odbierane przez przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej na podstawie zawartej umowy.

§ 13.1. Właściciele nieruchomości pozbywają się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, nie rzadziej niż raz w roku.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z instrukcji ich eksploatacji.

ROZDZIAŁ IV

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. Właściciele nieruchomości obowiązani są podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) używanie toreb wielokrotnego użytku do codziennych zakupów,
- 2) kupowanie produktów bez opakowania lub minimalnie opakowanych,
- 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych,
- 4) zginiatanie butelek plastikowych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do pojemnika,
- 5) oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym bądź wrzucanie do pojemników na odzież

zlokalizowanych na terenie Gminy.

§ 15. Gmina zobowiązuje się do podejmowania działań mających na celu:

- 1) zwiększenie edukacji mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstania odpadów i ich selekcji w gospodarstwach domowych;
- 3) upowszechnianie kompostowania bioodpadów u źródła zamiast przekazywania ich do instalacji komunalnych.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16.1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków bezpieczeństwa i ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego w tym do niepozostawiania zwierząt domowych bez dozoru poza obszarem nieruchomości.

2. Na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku psy powinny być wyprowadzane na smyczy, a psy ras uznawanych za agresywne oraz inne psy mogące stanowić zagrożenie dla ludzi muszą mieć nałożony kaganiec.

3. Dopuszcza się zwolnienie psa ze smyczy przy spełnieniu warunków określonych ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022 r. poz. 572), tj. gdy pies jest oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację właściciela lub opiekuna i właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad psem. Zwalniając psa ze smyczy należy mieć na względzie bezpieczeństwo ludzi, innych zwierząt i uczestników ruchu drogowego.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niezwłocznego usuwania spowodowanych przez zwierzęta domowe zanieczyszczeń (odchodów) z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

ROZDZIAŁ VI

Wymagania odnośnie do utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod następującymi warunkami:

- 1) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której hodowla jest prowadzona,
- 2) posiadania budynku dla zwierząt gospodarskich; teren hodowli i bezpośrednie otoczenie winno być utrzymane w należytej czystości,
- 3) wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone siatką drucianą lub innym odpowiednim ogrodzeniem w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu,
- 4) niezanieczyszczania terenu nieruchomości, ulic i innych miejsc publicznych odchodami zwierząt, karmą, ściółką lub innymi odpadami pochodzącymi z hodowli.

ROZDZIAŁ VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18.1. Obowiązkowej deratyzacji podlega obszar nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cerańów.

2. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy lata, nie później niż do 31 grudnia trzeciego roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Żołnicki

**UCHWAŁA NR XV/86/2025
RADY GMINY CERANÓW**

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach

Na podstawie art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2, ust. 2a pkt 1, i ust. 3, ust. 4a w związku z art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) Rada Gminy Ceranów uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, określonej jako iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki tej opłaty określonej w § 2 niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 w wysokości 21,00 złotych od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 3. Ustala się miesięczną stawkę podwyższonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 42,00 złotych od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

§ 4. Ustala się częściowe zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, położonymi na terenie Gminy Ceranów kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach w wysokości 1,00 zł miesięcznie od jednego mieszkańca.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ceranów.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXIX/176/2021 Rady Gminy Ceranów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowy budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2022 r. poz. 621).

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowy Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Godlewski

Uzasadnienie

Na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.) gminy są obowiązane do zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy. Rada Gminy Cerańów zobowiązana jest do podjęcia uchwały w zakresie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami oraz ustalenia wysokości tej opłaty za osobę miesięcznie. Jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny stawki powinny być podwyższone od dwukrotności do czterokrotności.

Zgodnie z art. 6r ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują koszty:

- 1) odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
- 2) tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) obsługi administracyjnej tego systemu;
- 4) edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.

Rada Gminy Cerańów po przeanalizowaniu kosztów związanych z odbiorem odpadów komunalnych na terenie Gminy Cerańów i w związku z podjętą uchwałą w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi postanowiła podnieść stawkę opłaty za odbiór odpadów.

KALKULACJA STAWKI OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA TERENIE GMINY

Kalkulacja do przyjętej stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rok 2026

Wydatki dla działu 900 rozdział 90002:

- kwota za odbiór i zagospodarowanie odpadów na podstawie przewidywanego wykonania: 356 480,00
- koszty obsługi administracyjnej systemu 10 000,00 zł.
- ogółem planowane w budżecie koszty (dz. 900 rdz. 90002): 366 480,00

Dochody dla działu 900 rozdział 90002:

Liczba mieszkańców wg złożonych na dzień 31 października 2025 r. deklaracji: 1506. Wyliczenia:

- Kwota 260 640,00 zł. (1086 mieszkańców z ulgą za kompostowanie bioodpadów)
- Kwota 105 840,00 zł. (420 mieszkańców bez ulgi za kompostowanie bioodpadów)

W związku z powyższym ustalono stawkę podstawową w wysokości 21,00 zł od mieszkańca. Ulga za kompostowanie bioodpadów została wyliczona na podstawie danych zawartych w złożonych deklaracjach, w których właściciele nieruchomości zadeklarowali kompostowanie odpadów – wynosi 1,00 zł od mieszkańca.

Przy pełnej realizacji dochodów i wydatków na poziomie wynikającym z powyższej kalkulacji, można przyjąć założenie o pokryciu wydatków w całości z dochodów osiągniętych z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Nowe stawki będą obowiązywać od 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Godlewski

**UCHWAŁA NR XV/85/2025
RADY GMINY CERANÓW**

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie ustalenia ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami od nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 6j ust. 3b, art. 6i ust. 1 pkt 3 i art. 6k ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.) Rada Gminy Ceranów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w kwocie 316,00 zł., jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

2. Ustala się ryczałtową podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w przypadku gdy właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w kwocie 632,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ceranów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/138/2021 Rady Gminy Ceranów z dnia 10 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami od nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowy Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Godlewski

Uzasadnienie

Zgodnie z brzmieniem art. 6j ust. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała w odniesieniu do właścicieli nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno –wypoczynkowe ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, jednakże opłata ta nie może być wyższa niż 10 % przeciętnego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem. Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 27 marca 2025 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem w 2024 r. (M.P. z 2025 r. poz. 278) i wynosił 3.167,17 zł na 1 osobę ogółem w 2024 r. Natomiast art. 6k ust. 3 przedmiotowej ustawy upoważnia radę gminy do określenia stawki podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości nie niższej niż dwukrotność i nie wyższej niż czterokrotność wysokości stawki ustalonej przez radę gminy.

Poniżej przedstawiono kalkulację rocznych dochodów i wydatków przewidzianych za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

Ilość złożonych deklaracji	Planowane dochody	Planowane wydatki
42	13 272,00 zł.	13 272,00 zł.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Godlewski



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 23 marca 2023 r.

Poz. 3626

Podpisany przez:
Sławomir Ryszard Parys
Data: 2023-03-23 12:27:37

UCHWAŁA NR XLVI/250/2023 RADY GMINY CERANÓW

z dnia 17 marca 2023 r.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno – wypoczynkowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) Rady Gminy Ceranów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Deklarację, o której mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości składa do Wójta Gminy Ceranów w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Ceranów w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

§ 2. 1. Format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych XML.

2. Układ informacji i powiązań między nimi w formacie XML określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. Układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji elektronicznej jest zgodny z wzorem deklaracji określonym w formie pisemnej, o którym mowa w § 1.

4. Przesłanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej będzie możliwe po zarejestrowaniu się na stronie Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej i wypełnieniu formularza.

5. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracyjnych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r., poz. 57 z późn. zm.) lub certyfikatem podpisu elektronicznego (e-dowód) w rozumieniu ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. 2022 r. poz. 671 z późn. zm.).

§ 3. 1. Deklarację o której mowa w § 1 właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć przy użyciu jednego z poniższych sposobów:

- 1) osobiście w Urzędzie Gminy Cerańów;
- 2) przesłać drogą pocztową na adres Urzędu Gminy Cerańów 140, 08-322 Cerańów;
- 3) przesłać na elektroniczną skrzynkę podawczą funkcjonującą w ramach ePUAP pod adres:

§ 4. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania w terminie:

- za I kwartał do 31 stycznia danego roku,
- za II kwartał do 30 kwietnia danego roku,
- za III kwartał do 31 lipca danego roku,
- za IV kwartał do 31 października danego roku gotówką lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Cerańów Nr 48 9221 0000 00184872 2000 0010.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cerańów.

§ 6. Traci moc:

- 1) uchwała Nr XXII/135/2021 Rady Gminy Cerańów z dnia 10 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (Dz. U. Woj. Maz. 2021r. Poz. 1394).

§ 7. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Z-ca Przewodniczącego Rady Gminy

Jerzy Lipka

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO BĄDŹ RĘCZNIE
DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 poz. 2519 z późn. zm.)		
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Cerańów oraz dla nieruchomościach na której znajdują się domki letniskowe lub od inne nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.	
Termin składania:	- 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.	
Miejsce składania:	Urząd Gminy Cerańów, Cerańów 140, 08-322 Cerańów	
Organ właściwy do złożenia deklaracji: Wójt Gminy Cerańów		
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ pierwsza deklaracja	☐ zmiana danych zawartych w poprzednio złożonej deklaracji	
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ Właściciel	☐ Współwłaściciel	☐ Najemca/dzierżawca
☐ Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu		
☐ Inny podmiot.....		
Rodzaj składającego(zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ Osoba fizyczna	☐ Osoba prawna	☐ Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
Imię i nazwisko / Nazwa składającego deklarację		
PESEL		NIP

Adres zamieszkania / Siedziba składającego deklarację			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Pocztą	
Telefon:		Adres e-mail	
C. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość			
Kod pocztowy		Pocztą	
D. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI OPISANEJ W CZĘŚCI C.			
☐ na której zamieszkują mieszkańcy ☐ nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy, lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe			
E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH			
1. Oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkuje mieszkańców.			
Wyliczenie miesięcznej opłaty:			
..... x zł. = zł. (liczba osób zamieszkujących) (stawka opłaty za 1 mieszkańca (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty) zgodnie z obowiązującą uchwałą)			
Wysokość miesięcznej opłaty wynosi			zł
F. INFORMACJA DOTYCZĄCE POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIA W NIM BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji bioodpady będą kompostowane w kompostownikach przydomowych (zaznaczyć x)			
TAK		NIE	
G. Miesięczna wysokość opłaty po uwzględnieniu częściowego zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika wynosi:			
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	2.		
Kwota przysługującego zwolnienia z tytułu posiadania przydomowego kompostownika	3.zł/ osoba		
Wysokość miesięcznego zwolnienia (liczbę osób wskazaną w poz. 2 należy pomnożyć przez kwotę wskazaną w poz. 3)	4.zł		

Wysokość miesięcznej opłaty po odliczeniu częściowego zwolnienia (miesięczną kwotę opłaty wskazaną w poz. E 1 należy pomniejszyć o wysokość miesięcznego zwolnienia w poz. 4	5.zł
Opłata kwartalna (w zł) (kwotę z poz. 5 należy pomnożyć przez 3)	6.zł
H.RYCZAŁTOWA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA ROK OD NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB OD INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE	
Ryczałtowa roczna stawka opłaty od domku letniskowego albo innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	7.zł
J. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
Data.....	Podpis.....
K. ADNOTACJE URZĘDOWE	

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 poz. 1427 z późn. zm.).

Objaśnienia:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Wójta Gminy Ceranów w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Ceranów w terminie 10 dnia następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana. Opłatę w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana, przy czym w przypadku, gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał.

3. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania w terminie:

- za I kwartał do 31 stycznia danego roku,
- za II kwartał do 30 kwietnia danego roku,
- za III kwartał do 31 lipca danego roku,
- za IV kwartał do 31 października danego roku

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczana jest przelewem na wskazany rachunek bankowy Gminy Ceranów.

4. W razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Ceranów określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy że: Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Ceranów reprezentowana przez Wójta Gminy, Ceranów 140, 08-322 Ceranów, tel.: 25 787 07 79, e - mail: urząd@ceranow.pl Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który jest dostępny pod adresem e-mail: inspektor.rod@naticom.pl Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwały Nr XXII/135/2021 Rady Gminy Ceranów z dnia 10 lutego 2021 r.(art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w celu złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia wysokości zobowiązania, a w przypadku nieuiszczenia należności wystawienia tytułu wykonawczego. Administrator może powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane umowy powierzenia danych. Państwa dane osobowe przetwarzane przez Gminę Ceranów będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a po jego upływie przez okres wskazany przepisami prawa, w szczególności przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) oraz uzupełnienia danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Gminę Ceranów Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Przetwarzanie danych osobowych u Administratora Danych oraz podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do złożenia deklaracji. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.

Z-ca Przewodniczącego Rady Gminy

Jerzy Lipka

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?><xsl:stylesheet version="1.0"
xmlns:adr="http://crd.gov.pl/xml/schematy/adres/2009/11/09/"
xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#"
xmlns:inst="http://crd.gov.pl/xml/schematy/instytucja/2009/11/16/"
xmlns:meta="http://crd.gov.pl/xml/schematy/meta/2009/11/16/"
xmlns:oso="http://crd.gov.pl/xml/schematy/osoba/2009/11/16/"
xmlns:str="http://crd.gov.pl/xml/schematy/struktura/2009/11/16/" xmlns:wnio="http://epuap.gov.pl/fe -
model-web/wzor_lokalny/ 295c0hocw6/" xmlns:wyr="http://crd.gov.pl/wzor/2008/05/09/1/"
xmlns:xsl="http://www.w3.org/1999/XSL/Transform"><xsl:template match="/"><xsl:for-each
select="wnio:Dokument"><html xmlns="http://www.w3.org/1999/xhtml"><head></head><body><table
border="0" style="width: 765px;"><tbody><tr><td><table border="0" cellpadding="0" cellspacing="0"
style="width: 100%; border-width: 0px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><tbody><tr><td><br><table border="0" cellpadding="0" cellspacing="0" style="width: 33%;
border-width: 0px; border-color: #000000; border-style: solid;"><tbody><tr><td style="border-color:
#000000; background-color: #cccccc; border-style: solid; border-width: 1px 1px 0px;"><span style="font-
family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size: x-small;">1. PESEL</span></td></tr><tr><td style="border-
color: #000000; border-style: solid; border-width: 1px;"><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID0"/></span></xsl:if></span></td></tr></tbody></ta-
ble></td></tr><tr><td><p><strong><span style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size:
small;">DO-1</span></strong> <span style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size:
small;"></span></p><p><span style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size:
small;"></span></p></td></tr><tr><td><h2 style="text-align: center;"><span style="font-family: 'arial',
'helvetica', sans-serif; font-size: small;">DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI </br> Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu
czystości i porządku w gminach </br>(Dz. U. z 2022 poz. 2519 z późn.
zm.)</br></br></span></h2></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px;
border-color: #000000; border-style: solid;"><table border="0" cellpadding="0" cellspacing="0"
style="width: 100%;"><tbody><tr><td valign="middle"><span style="font-family: arial, helvetica, sans-serif;
font-size: x-small;"></span></p></td></tr><tr><td valign="middle"><span style="font-size: x-
small;">Termin składania:</span></td><td valign="middle"><p><span style="font-size: x-
small;"></span><br><span style="font-size: x-small;"> - 14 dni od dnia zamieszkania na danej
nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych - do
10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie
odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła
zmiana.</span></p></td></tr><tr><td valign="middle"><span style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-
serif; font-size: x-small;">Składający:</span></td><td valign="middle"><span style="font-family: 'arial',
'helvetica', sans-serif; font-size: x-small;"> Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości
zamieszkałych oraz niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Ceranów oraz dla nieruchomościach na
której znajdują się domki letniskowe lub od inne nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-
wypoczynkowe.</span></td></tr></tbody></table></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc;
border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><span style="font-family: 'arial', 'helvetica',
sans-serif; font-size: small;">MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI </span> <table align="right" border="0"
cellpadding="0" cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td style="border-width: 1px 0px 0px 1px;
border-color: #000000; border-style: solid; background-color: #ffffff;"><span style="font-family: 'arial',
'helvetica', sans-serif; font-size: x-small;"></span> <p style="text-align: center;"><span style="font-size:
small;"><strong>Urząd Gminy Ceranów<br></strong></span><span style="font-size: small;"><strong>
Ceranów 140, 08-322 Ceranów </strong></span></p></td></tr></tbody></table></td></tr><tr><td
style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><span
```

style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size: small;"/>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA
DEKLARACJI <table align="right" border="0" cellpadding="0" cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><p> Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):</p><p> <label></label><xsl:if test="true()"><xsl:if test="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID1 = 1">pierwsza deklaracja</xsl:if><xsl:if test="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID1 = 2"> zmiana danych zawartych w poprzednio złożonej deklaracji </xsl:if></xsl:if> obowiązuje od <xsl:if test="true()"><xsl:value-of select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID2"/></xsl:if></p></td></tr></tbody></table></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"> B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat): <table align="right" border="0" cellpadding="0" cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><p>4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

<label></label><xsl:if test="true()"><xsl:choose><xsl:when test="normalize-space(wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID3) = normalize-space(' 1 ')">X</xsl:when><xsl:otherwise>[</xsl:otherwise></xsl:choose><label>właściciel</label></xsl:choose><xsl:when test="normalize-space(wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID3) = normalize-space(' 2 ')">X</xsl:when><xsl:otherwise>[</xsl:otherwise></xsl:choose><label>współwłaściciel</label></xsl:choose><xsl:when test="normalize-space(wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID3) = normalize-space(' 3 ')">X</xsl:when><xsl:otherwise>[</xsl:otherwise></xsl:choose><label>najemca/dzierżawca</label></xsl:choose><xsl:when test="normalize-space(wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID3) = normalize-space(' 4 ')">X</xsl:when><xsl:otherwise>[</xsl:otherwise></xsl:choose><label>Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu</label></xsl:choose><xsl:when test="normalize-space(wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID3) = normalize-space(' 5 ')">X</xsl:when><xsl:otherwise>[</xsl:otherwise></xsl:choose><label>Inny podmiot</label></xsl:choose><xsl:when test="normalize-space(wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID3) = normalize-space(' 6 ')">X</xsl:when><xsl:otherwise>[</xsl:otherwise></xsl:choose><label></label></xsl:if></p></td></tr></tbody></table></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;">Rodzaj składającego</td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;">D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI <table align="right" border="0" cellpadding="0" cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;">5. Nazwisko
<label></label><xsl:if test="true()"><xsl:value-of select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID4"/></xsl:if></td><td colspan="2" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-

style: solid;">6. Pierwsze imię, drugie
imię
<label></label><xsl:if test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID5"/></xsl:if>
</td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"
valign="top">7. Data urodzenia(dzień-miesiac-
rok)
<label></label><xsl:if test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID6"/></xsl:if>
</td></tr>
<tr><td colspan="2" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000;
border-style: solid;">8. Imię
ojca
<label></label><xsl:if test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID7"/></xsl:if></td><td
colspan="2" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;">9. Imię matki
<label></label><xsl:if
test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID8"/></xsl:if></td></tr><tr><t
d colspan="2" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000;
border-style: solid;">10. Nr
telefonu(nieobowiązkowo)
<label></label><xsl:if test="true()"><span
type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID9"/></xsl:if></td><td
colspan="2" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;">11. Adres e-
mail(nieobowiązkowo)
<label></label><xsl:if test="true()"><span
type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID10"/></xsl:if>
</td></tr>
></tbody></table></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color:
#000000; border-style: solid;">D.2.
ADRES DO KORESPONDENCJI <table align="right" border="0" cellpadding="0" cellspacing="0"
style="width: 95%;"><tbody><tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px;
border-color: #000000; border-style: solid;">12.
Kraj
<label></label><xsl:if test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID11"/></xsl:if></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;">13. Województwo
<label></label><xsl:if
test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID12"/></xsl:if>
</td><td
colspan="2" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;">14. Powiat
<label></label><xsl:if
test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID17"/></xsl:if></td></tr><tr>
<td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;">15. Gmina
<label></label><xsl:if
test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID13"/></xsl:if></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;">16. Ulica
<label></label><xsl:if
test="true()"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID14"/></xsl:if></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;">17. Nr domu
<label></label><xsl:if
test="true()"><xsl:value-of

```
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID18"/></span></xsl:if></span><br></span></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><span style="font-size: x-small;">18. Nr lokalu<br><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID20"/></span></xsl:if></span><br></span></td></tr>
<tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;"><span style="font-size: x-small;">19. Miejscowość<br><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID15"/></span></xsl:if></span><br></span></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><span style="font-size: x-small;">20. Kod pocztowy<br><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID16"/></span></xsl:if></span></td><td
colspan="2" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;"><span style="font-size: x-small;">21. Poczta<br><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID19"/></span></xsl:if></span></td></tr></tbody></table>
<tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color:
#000000; border-style: solid;"><span style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size: small;">D.3.
DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU</span> <table align="right" border="0" cellpadding="0"
cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td colspan="4" style="background-color: #ffffff; border-
width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><p><span style="font-size: x-
small;">22. Nazwa Podmiotu<br><span><label><span/></label><xsl:if test="true()"><span
type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID21"/></span></xsl:if></span><br></span></p></td>
<td colspan="4" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color:
#000000; border-style: solid;"><span style="font-size: x-small;">23. Siedziba podmiotu/ adres
korespondencyjny<br><span><label><span/></label><xsl:if test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID22"/></span></xsl:if></span></td><td colspan="4" style="background-color: #ffffff; border-width:
1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><span style="font-size: x-small;">24. Nr
telefonu<br><span><label><span/></label><xsl:if test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID23"/></span></xsl:if></span><br></span></td><td colspan="3" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;"><span style="font-size: x-small;">25. Adres e-mail<br><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID24"/></span></xsl:if></span><br></span></td></tr>
<tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;"><span style="font-size: x-small;">26. NIP<br><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()"><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID25"/></span></xsl:if></span><br></span></td><td colspan="3" style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;"><span style="font-size: x-
small;">27. REGON<br><span><span><label><span/></label><xsl:if test="true()"><span
type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID26"/></span></xsl:if></span></td></tr></tbody></table>
<tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000;
border-style: solid;"><span style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size: small;"> </span>
<table align="right" border="0" cellpadding="0" cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><span style="font-size: x-small;">28. Ulica<br><span><label><span/></label><xsl:if
```

```

test="true()">><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID27"/></span></xsl:if></span><br/></span></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><span style="font-size: x-small;">29. Nr domu<br/><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()">><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID28"/></span></xsl:if></span><br/></span></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><span style="font-size: x-small;">30. Nr lokalu<br/><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()">><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID31"/></span></xsl:if></span><br/></span></td></tr>
<tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-
style: solid;"><span style="font-size: x-small;">31. Miejscowość<br/><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()">><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID29"/></span></xsl:if></span><br/></span></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><span style="font-size: x-small;">32. Kod pocztowy<br/><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()">><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID30"/></span></xsl:if></span><br/></span></td><td
style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><span style="font-size: x-small;">33. Poczta<br/><span><label><span/></label><xsl:if
test="true()">><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID32"/></span></xsl:if></span><br/></span></td></tr>
</tbody></table></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color:
#000000; border-style: solid;"><span style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size: small;">E.
OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</span> <table align="right" border="0" cellpadding="0"
cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px
0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><span style="font-size: x-small;">34. Oświadczam, że
na terenie nieruchomości wskazanej w części D.4. niniejszej deklaracji zamieszkuje - należy podać liczbę
osób zamieszkałych:: <span><label><span/></label><xsl:if test="true()">><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID37"/></span></xsl:if></span>osób.<br/><br/></span>
</td></tr><tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000;
border-style: solid;"><span style="font-size: x-small;">35. Na nieruchomości znajduje się kompostownik
przydomowy. W kompostowniku przydomowym będę kompostować BIOODPADY stanowiące odpady
komunalne.<br/><span><label><span/></label><xsl:if test="true()">><span><xsl:choose><xsl:when
test="normalize-space(wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID38) = normalize-space(' 1
')"><span><b>X</b></span></xsl:when><xsl:otherwise><span>[
</span></xsl:otherwise></xsl:choose><label><span>1. TAK
</span></label></span><span><xsl:choose><xsl:when test="normalize-
space(wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID38) = normalize-space(' 2
')"><span><b>X</b></span></xsl:when><xsl:otherwise><span>[
</span></xsl:otherwise></xsl:choose><label><span>2. NIE
</span></label></span></xsl:if></span><br/></span></td></tr></tbody></table></td></tr><tr><td
style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><span
style="font-family: 'arial', 'helvetica', sans-serif; font-size: small;">F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA
GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</span> <table align="right" border="0" cellpadding="0"
cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px
0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><span style="font-size: x-small;">36. Liczb osób
zamieszkałych</span> <table border="0" style="width: 100%;"><tbody><tr><td style="background-color:
#ffffff; border-width: 0px; border-color: #000000; border-style:
solid;"><span><label><span/></label><xsl:if test="true()">><span type="text"><xsl:value-of
select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID39"/></span></xsl:if></span></td><td

```

37. Stawka opłaty za
mieszkańca

zł/m-c

38. OPŁATA
MIESIĘCZNA: (wartość z poz.36 należy pomnożyć przez stawkę opłaty z poz. 37)

--	--	--

złoty

39. Opłata pomniejszona o ulgę z tytułu:

zł/kwartał

G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

--

41. Imię

--

42. Nazwisko

--

43. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)

--

style="background-color: #ffffff; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;">44. Podpis składającego
<label></label><xsli:if test="true()"><xsli:value-of select="wnio:TrescDokumentu/wnio:Wartosc/wnio:ID36"/></xsli:if></td></tr></tbody></table></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;">H. ADNOTACJE ORGANU <table align="right" border="0" cellpadding="0" cellspacing="0" style="width: 95%;"><tbody><tr><td colspan="2" style="background-color: #cccccc; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><p>45. Uwagi organu </p><p> </p></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><p>46. Data (dzień - miesiąc - rok) </p><p> </p></td><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px 0px 0px 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><p>47. Podpis przyjmującego formularz </p><p> </p></td></tr></tbody></table></td></tr><tr><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><p>POUCZENIE</p><hr><p> Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 poz. 1427 z późn. zm.).</p></td><td style="background-color: #cccccc; border-width: 1px; border-color: #000000; border-style: solid;"><p>OBJAŚNIENIA</p><hr><p> </p><p class="MsoNormal" style="margin-left: 36.0pt; text-align: justify; text-indent: -18.0pt; mso-list: l0 level1 lfo1;">1. 1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Wójta Gminy Cerań w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.</p><p class="MsoNormal" style="margin-left: 36.0pt; text-align: justify; text-indent: -18.0pt; mso-list: l0 level1 lfo1;">2. 2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Cerań w terminie 10 dnia następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana. Opłatę w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana, przy czym w przypadku, gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaneć zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał.</p><p class="MsoNormal" style="margin-left: 36.0pt; text-align: justify; text-indent: -18.0pt; mso-list: l0 level1 lfo1;">3. 3. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania w terminie:

- za I kwartał do 31 stycznia danego roku, - za II kwartał do 30 kwietnia danego roku,
- za III kwartał do 31 lipca danego roku, - za IV kwartał do 31 października danego roku. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczana jest przelewem na wskazany rachunek bankowy Gminy Cerańów.

4. W razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Cerańów określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Cerańów reprezentowana przez Wójta Gminy, Cerańów 140, 08-322 Cerańów, tel.: 25 787 07 79, e - mail: urząd@ceranow.pl Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który jest dostępny pod adresem e-mail: inspektor.rod@naticom.pl Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwały Nr XXII/135/2021 Rady Gminy Cerańów z dnia 10 lutego 2021 r. (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w celu złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia wysokości zobowiązania, a w przypadku nieuiszczenia należności wystawienia tytułu wykonawczego. Administrator może powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane umowy powierzenia danych. Państwa dane osobowe przetwarzane przez Gminę Cerańów będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a po jego upływie przez okres wskazany przepisami prawa, w szczególności przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) oraz uzupełnienia danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Gminę Cerańów Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Przetwarzanie danych osobowych u Administratora Danych oraz podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do złożenia deklaracji. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.

Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych

Z-ca Przewodniczącego Rady Gminy
Jerzy Lipka



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 29 listopada 2022 r.

Poz. 12236

Podpisany przez:
Sławomir Ryszard Parys
Data: 2022-11-29 10:17:26

UCHWAŁA NR XLI/231/2022 RADY GMINY CERANÓW

z dnia 17 listopada 2022 r.

w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sokołowie Podlaskim, Rada Gminy Ceranów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi według podziału na następujące frakcje:

1) odpady zbierane w sposób selektywny, w tym:

- a) papier,
- b) metale,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- f) bioodpady,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) przeterminowane leki i chemikalia,
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe, l) zużyte opony,
- m) odpady tekstyliów i odzieży,
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
- o) popiół,

2) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane).

2. Opłata, o której mowa w ust. 1, obejmuje również koszt usługi wyposażenia nieruchomości w worki i pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych.

3. Gmina zapewnia odbiór wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z zastrzeżeniem § 3.

§ 2. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz odpady komunalne segregowane takie jak: papier, tworzywa sztuczne, szkło, metal, opakowania wielomateriałowe i bioodpady odbierane będą z nieruchomości zamieszkałych co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 2) popiół odbierany będzie z nieruchomości zamieszkałych raz w miesiącu w okresie od października do kwietnia,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe odbierane będą z nieruchomości zamieszkałych co najmniej raz w roku.

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) odpady niebezpieczne i chemikalia należy przekazywać w miarę potrzeb do przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemników znajdujących się w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, dalej - PSZOK,
- 2) przeterminowane leki należy przekazywać w miarę potrzeb do przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemników znajdujących się w PSZOK lub w aptekach,
- 3) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, należy przekazywać w miarę potrzeb do PSZOK,
- 4) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać w miarę potrzeb do specjalnie oznakowanych pojemników znajdujących się w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów, w obiektach użyteczności publicznej lub w PSZOK,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe można w miarę potrzeb przekazywać do PSZOK,
- 6) zużyte opony należy przekazywać w miarę potrzeb do punktów wymiany opon, do punktów sprzedaży opon lub PSZOK,
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych należy przekazywać w miarę potrzeb do PSZOK,
- 8) odpady tekstyliów i odzieży można umieszczać w specjalnie oznaczonych pojemnikach na odzież na terenie Gminy lub w miarę potrzeb przekazywać do PSZOK.

§ 3. 1. Ustala się limit dostarczania do PSZOK mebli oraz innych odpadów wielkogabarytowych w wysokości 1 m³ w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego.

2. Ustala się limit dostarczania do PSZOK zużytych opon w wysokości maksymalnie czterech opon w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego.

3. Ustala się limit dostarczania do PSZOK odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości 0,5 m³ w roku kalendarzowym dla jednego gospodarstwa domowego.

4. W przypadku posiadania kompostownika przydomowego oraz korzystania ze zwolnienia z obowiązku posiadania worka lub pojemnika na bioodpady stanowiące odpady komunalne, bioodpady nie mogą być przekazywane w ramach gminnego systemu odbioru odpadów komunalnych.

§ 4. 1. W PSZOK od właścicieli nieruchomości będą odbierane następujące frakcje odpadów:

- 1) odpady zbierane w sposób selektywny, w tym:
 - a) papier,
 - b) metale,

- c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f) bioodpady,
 - g) odpady niebezpieczne,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe, ł) zużyte opony,
 - m) odpady tekstyliów i odzieży,
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
 - o) popiół,
- 2) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane).

2. Transport odpadów do PSZOK właściciele nieruchomości zapewniają i finansują we własnym zakresie.

3. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia PSZOK, a także harmonogram odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz zamieszcza na stronie internetowej Gminy Cerańów www.ceranow.pl.

§ 5. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciel nieruchomości dokonuje pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia o tym fakcie i powiadamia Urząd Gminy Cerańów:

- 1) pisemnie na adres: Urząd Gminy Cerańów, Cerańów 140, 08-322 Cerańów,
- 2) telefonicznie pod numerem telefonu: 25 787 07 79 w. 24.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cerańów.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXIX/222/2022 Rady Gminy Cerańów z dnia 22 września 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 10340).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Żolnicki

UCHWAŁA NR XXIX/176/ 2021
RADY GMINY CERANÓW

z dnia 30 grudnia 2021 r.

w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach

Na podstawie art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2, ust. 2a pkt 1, i ust. 3, ust. 4a w związku z art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) Rada Gminy Ceranów uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, określonej jako iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki tej opłaty określonej w § 2.

§ 2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 w wysokości 16,00 złotych od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 3. Ustala się wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 32,00 złotych miesięcznie od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

§ 4. Ustala się częściowe zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, położonymi na terenie Gminy Ceranów kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach w wysokości 1,00 zł miesięcznie od jednego mieszkańca.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ceranów.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXII/136/2021 Rady Gminy Ceranów z dnia 10 lutego 2021 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowy budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 r. poz.1297).

§ 7. 1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowy Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Żyśk

